

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нарымская средняя школа»

Принят:
Педагогическим советом школы
От 31.08.2022 г. №11

Утвержден приказом
№ 101 от 31.08.2022
Директор школы Перемитин П.А.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

К Уставу МБОУ «Нарымская средняя школа»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

Нарым 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2022 № 732;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 N 1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (далее - ФГОС СОО);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- примерными основными образовательными программами (далее - ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- уставом образовательной организации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам года в следующий класс.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация- это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации только по предметам учебного плана класса, в котором они обучаются.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.9 Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в Организацию на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.10 Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, является документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности учреждения, отчета о самообследовании, который публикуется на официальном сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных» с изменениями и дополнениями.

2. Текущий контроль успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течении учебного года в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), содержания рабочей программы, используемых образовательных технологий, а также с учетом индивидуальных особенностей соответствующего класса (группы).

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- поурочно;
- потемно;
- по учебным четвертям в 1-9 классах по предметам, на изучение которых в учебном плане выделено не менее двух часов в неделю;
- по полугодиям в 10-11 классах, а также в 1-9 классах по предметам, на изучение которых в учебном плане выделено не менее двух часов в неделю.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в 1-11 классах.

2.5. Текущий контроль успеваемости в первых классах в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок.

2.6. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется по следующей шкале: минимальный балл -2 (неудовлетворительно), максимальный балл – 5 (отлично). Оценка знаний учащихся осуществляется в соответствии с нормами оценивания по конкретному предмету.

2.7. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется в форме выставления отметок за различные виды деятельности учащихся в результате контроля, проводимого учителем, в соответствии с рабочей программой по каждому предмету, принятой на педагогическом совете и утвержденной директором школы.

2.8. При изучении элективных курсов, факультативных курсов во 2-11 классах применяются безотметочная система оценивания.

2.9. Отметки выставляются в электронный классный журнал:

- за устный ответ – в день проведения опроса;
- за письменные проверочные работы по математике – не позднее второго урока после проведения;
- за письменные проверочные работы по русскому языку и литературе- через неделю после проведения;
- за письменные и проверочные работы по остальным предметам учебного плана – на следующий урок после проведения.

2.10. Учитель несет персональную ответственность за своевременное выставление отметок текущего контроля успеваемости в электронный классный журнал.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящийся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность в санаторных, медицинских организациях.

2.12. Отметки за четверть (полугодие) выставляется за два дня до окончания четверти (полугодия) на основании результатов текущего контроля успеваемости.

2.13. Для обеспечения объективности текущего контроля успеваемости по итогам четверти (полугодия) необходимо наличие не менее трех отметок по предметам, на изучение которых в учебном плане выделено менее двух часов в неделю; не менее пяти отметок по предметам, на изучение которых в учебном плане выделено не менее двух часов в неделю.

2.14. Отметка за четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое текущих отметок в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

2.15. Отметка за год выставляется как среднее арифметическое четвертных и полугодических отметок в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

2.16. Обучающемуся, пропустившему в течение четверти (полугодия) более 2/3 занятий, делается запись «н/а» (не аттестован).

2.17. Учащимся, освобожденным по состоянию здоровья от занятий по физической культуре, отметка выставляется за освоение теоретической части программы по предмету.

2.18. Учащимся по индивидуальным учебным планам на дому, аттестуются по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.20. Классный руководитель обязан проинформировать (через уведомление) родителей (законных представителей) об обучающихся своего класса, имеющих неудовлетворительный результат по предмету за четверть/полугодие.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Осуществление промежуточной аттестации является компетенцией Школы (ст. 58 ФЗ №273 «Об Образовании в РФ»).

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющего выявить проблемы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.4. Результаты промежуточной аттестации является основанием перевода обучающихся в следующий класс.

3.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

3.5.1. Текущая промежуточная аттестация включает почтчетвертное (полугодовое) оценивание результатов обучения по предметам учебного плана обучающихся 2-11 классов.

3.5.2. Годовая промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год, результатом которой является годовая отметка по предмету. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем как среднее арифметическое четвертных и полугодовых отметок с учетом среднего балла текущих отметок за год. Если средний балл текущих отметок за год является нецелым числом, то он округляется по правилам математического округления в пользу ученика.

3.5.3. Результатами промежуточной аттестации обучающихся выпускных классов являются годовые отметки, на основании которых осуществляется допуск к государственной итоговой аттестации.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким предметам учебного плана признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженностью, переводятся в следующий класс условно.

3.7. Классный руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного классного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме.

3.8. Классный руководитель обязан проинформировать (через уведомление) родителей (законных представителей) об обучающихся своего класса, имеющих неудовлетворительный результат по предмету за четверть/полугодие.

4.Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 20 мая следующего учебного года с момента ее возникновения.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в школе приказом директора создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на

обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. Обучающиеся, 10 классов, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующие класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4.12. Перевод учащихся 1-8,10 классов в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы и утверждается приказом директора Школы.

4.13. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

4.14. Классный руководитель обучающегося информирует родителей о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. Данное Положение могут вноситься изменения и (или) по инициативе педагогического совета.

6.2. Внесенные изменения и (или) дополнения утверждаются приказом директора учреждения.

6.3. Внесенные изменения и или дополнения, вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений и (или) дополнений.